

Приложение № \_\_\_\_\_ к ПООП  
38.01.02 «Продавец, контролер-кассир»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП. 02 «Основы бухгалтерского учета»**

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ПЕРЕЛЮБСКИЙ АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП. 02  
«ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА»

по профессии 38.01.02.  
«ПРОДАВЕЦ, КОНТРОЛЕР-КАССИР»

Перелюб  
2022

**РАССМОТРЕНО И СОГЛАСОВАНО**

на заседании ПЦК специальных дисциплин

Протокол № 1 «29» 08 2022 г.  
Председатель ПЦК Л.А.Солдатова

Протокол №    «  »    20   г.  
Председатель ПЦК   

Протокол №    «  »    20   г.  
Председатель ПЦК   



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАПОУ СО «ПАТ»  
/Э.А.Чариев/

Приказ №    «  »    20   г.

Приказ №    «  »    20   г.  
   /    /

Приказ №    «  »    20   г.  
   /    /

Рабочая программа профессионального модуля разработана в соответствии с требованиями ФГОС по профессии 38.01.02. «Продавец, контролер – кассир»

**Организация-разработчик:** Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Перелюбский аграрный техникум»

**Разработчик:** Солдатова Людмила Александровна, мастер производственного обучения, преподаватель специальных дисциплин первой квалификационной категории, ГАПОУ СО «Перелюбский аграрный техникум».

Бадякина Елена Александровна, преподаватель специальных дисциплин, мастер производственного обучения.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины	5-8
2. Структура и содержание учебной дисциплины	9-12
3. Условия реализации учебной дисциплины	13-14
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	15

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «Основы бухгалтерского учета»

### 1.1 Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить основной вид деятельности: ведение бухгалтерского учета на предприятиях торговли, цели и задачи бухгалтерского учета, термины учета и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции, личностные результаты.

1.1.1. Перечень общих и личностных результатов реализации программы воспитания и с учетом особенностей профессии :

- **ОК 1.** Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- **ОК 2.** Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
- **ОК 3.** Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию своей собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
- **ОК 4.** Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
- **ОК 5.** Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- **ОК 6.** Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
- **ОК 7.** Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.
- **ОК 8.** Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

- ЛР. Принимающий цели и задачи научно-технологического, экономического, информационного развития России, готовый работать на их достижения.
- ЛР. Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей.
- ЛР. Уважающий этнокультурные, религиозные права человека, в том числе с особенностями развития.
- ЛР. Принимающий активное участие в социально значимых мероприятиях, соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России, готовый оказать поддержку нуждающимся.
- ЛР. Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению.
- ЛР. Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику.
- ЛР. Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости.
- ЛР. Сохраняемый психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

#### 1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

##### **1.Обеспечение процесса товародвижения.**

- ПК 1.1. Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров.
- ПК 1.2. Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании.
- ПК 1.3 Обслуживать покупателей и предоставлять необходимую информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.

- **ПК 1.4.** Осуществлять контроль за сохранностью товарно - материальных ценностей.

## **2. Обслуживание покупателей, продажа различных групп продовольственных товаров.**

- **ПК 2.1.** Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием на поступившие товары необходимых сопроводительных документов.

- **ПК 2.2.** Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.

- **ПК 2.3.** Обслуживать, консультировать покупателей о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.

- **ПК 2.4.** Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.

- **ПК 2.5.** Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.

## **3. Работа на контрольно - кассовой технике и расчеты с покупателями.**

- **ПК 3.1.** соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники и выполнять расчетные операции с покупателями.

- **ПК 3.2.** Оформлять документы по кассовым операциям.

1.1.3. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

-ориентироваться в операциях бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности;

**знать:**

- сущность и содержание бухгалтерского учета в коммерческих организациях;

-основные правила и методы ведения бухгалтерского учета;

-виды бухгалтерских счетов;

-учет хозяйственных операций;

-принципы и методы налогообложения коммерческой деятельности;

-порядок расчета основных налогов РФ;

-аудитов активов, обязательств, капитала, доходов, расходов и финансовых результатов коммерческой деятельности.

**1.2. Количество часов, отводимое на освоение программы учебной**

**дисциплины:**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося	81 час,
в том числе:	
- Обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося	54 часа,
из них практических работ	30 часов;
- Самостоятельной работы обучающегося	27 часов.



## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Тематический план учебной дисциплины «Основы бухгалтерского учёта»

№ тем	Наименование тем	Объем часов			
		всего	теоретические занятия	практические занятия	самостоятельная работа
1	2	3	4	5	6
1	Основы бухгалтерского учета	5	2	-	3
2	Методы ведения бухгалтерского учета	9	2	4	3
3	Виды бухгалтерских счетов	9	2	4	3
4	План счетов бухгалтерского учета	9	2	4	3
5	Учет хозяйственных операций	11	4	4	3
6	Учет кассовых операций	9	2	4	3
7	Документы, регламентирующие применение ККТ	7	2	2	3
8	Налоги и налогообложение	11	4	4	3
9	Основы аудита	9	2	4	3
10	Экзамен	2	2		
	Всего	<b>81</b>	24	30	27

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

### «Основы бухгалтерского учета»

Наименование разделов и тем учебной дисциплины	№ тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся.	Объем в часах
1	2	3	4
Основы бухгалтерского учета	<b>1</b>		<b>5</b>
	1.1	Основные понятия бухгалтерского учета	2
	1.2	Самостоятельная работа «Виды и законодательные основы бухгалтерского учета»	3
Методы ведения бухгалтерского учета	<b>2</b>		<b>9</b>
	2.1	Элементы метода ведения бухгалтерского учета	2
	2.2	Практическая работа «Укажите к какому виду учета относят следующие операции»	2
	2.3	Практическая работа «Укажите правильное соответствие название терминов бухгалтерского учета»	2
	2.4	Самостоятельная работа «Оценка и калькуляция»	3
Виды бухгалтерских счетов	<b>3</b>		<b>9</b>
	3.1	Понятие и структура бухгалтерских счетов	2
	3.2	Практическая работа «Активные и пассивные счета»	2
	3.3	Практическая работа «Пассивные счета»	2
	3.4	Самостоятельная работа «Активные и пассивные счета»	3
План счетов бухгалтерского учета	<b>4</b>		<b>9</b>
	4.1	Типовой план счетов. Распределение разделов плана.	2
	4.2	Практическая работа «Оформите активный счет 01 «Основные средства»	2
	4.3	Практическая работа «Структура плана счетов»	2
	4.4	Самостоятельная работа «Составление раздела 4 по операциям»	3
Учет хозяйственных	<b>5</b>		<b>11</b>

операций	5.1	Документированные операции, связанные с учетом товаров	2
	5.2	Учет товарных потерь при приемке товаров.	2
	5.3	Практическая работа «Оформление приходных документов»	2
	5.4	Практическая работа «Оформление расходных документов»	2
	5.5	Самостоятельная работа «Документирование и учет приемки товаров на предприятиях торговли»	3
Учет кассовых операций	<b>6</b>		<b>9</b>
	6.1	Отличительные признаки платежных средств безналичного расчета.	2
	6.2	Практическая работа « Работа с денежными средствами»	2
	6.3	Практическая работа «Составить бухгалтерские проводки для перечисленных операций».	2
	6.4	Самостоятельная работа «Документальное оформление кассовых операций»	3
Документы, регламентирующие применение ККТ	<b>7</b>		<b>7</b>
	7.1	Документы, регламентирующие применение ККТ.	2
	7.2	Практическая работа «Оформление книги кассира – операциониста»	2
	7.3	Самостоятельная работа «Составление отчета кассира»	3
Налоги и налогообложение	<b>8</b>		<b>11</b>
	8.1	Основы налоговой системы. Налоговый кодекс.	2
	8.2	Сущность и функции налогов. Порядок расчетов основных налогов РФ.	2

	8.3	Практическая работа «Расчет налогообложения»	2
	8.4	Практическая работа «Расчет налога с продаж»	2
	8.5	Самостоятельная работа «Принципы и методы налогообложения коммерческой деятельности»	3
<b>Основы аудита</b>	<b>9</b>		<b>9</b>
	9.1	Бухгалтерская отчетность в торговых организациях. Аудит бухгалтерской отчетности.	2
	9.2	Практическая работа «Составление бухгалтерского баланса»	2
	9.3	Практическая работа «Строение и содержание бухгалтерского баланса»	2
	9.4	Самостоятельная работа «Основы аудита»	3
<b>Экзамен</b>			<b>2</b>
<b>Итого:</b>			<b>81</b>

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1 Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет № 56,34 «Торгово-технологического оборудования» оснащенный оборудованием и техническими средствами: контрольно-кассовая техника, электронные весы, циферблатные весы, товарные гири, витрина, муляжи товаров, бланки первичных документов, калькуляторы, плакат «Обязанности продавца», плакат «Информация для покупателей».

Лаборатория № 56,34 «Учебный магазин» оснащенный оборудованием и техническими средствами: контрольно-кассовая техника, электронные весы, циферблатные весы, товарные гири, витрина, муляжи товаров, бланки первичных документов, калькуляторы.

#### **3.2 Информационное обеспечение реализации программы**

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

##### **Основные источники:**

1. Голубкина Т.С. «Торговые вычисления» Издательство Академия 2020 г.
2. Брыкова Н.В. Основы бухгалтерского учета на предприятиях торговли: учебник для студентов учреждений сред. проф. образования: Издательский центр «академия», 2021.
3. Яковенко Н.В. «Кассир торгового зала» М – изд. Центр «Академия» 2020
4. О.В. Каурова Учет и отчетность предприятий торговли: учебное пособие: издательский центр «Академия», 2021.
5. Блинова Т.В. Основы бухгалтерского учета: учебное пособие для студентов учреждений сред. проф. образования – М.: Форум: Инфа – М 2021.
6. Никандрова Л.К. Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании. – М., издательство РИОР, 2020.

##### **Дополнительные источники:**

1. Купченко Е.А., Замыцкова О.И. «Аудит»

2. План счетов, комментарии к новому плану счетов Бухгалтерского учета.

3. Нормативные акты. Методические указания, от 02.12.2021 стр.127.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ

### УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### «Основы бухгалтерского учета»

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных работ.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения	Наименование тем
<b>Умения:</b>		
-ориентироваться в операциях бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности;	практические работы	С1-по9
<b>Знания:</b>		
- сущность и содержание бухгалтерского учета в коммерческих организациях;	текущий контроль практические работы самостоятельные работы	Основы бухгалтерского учета
-основные правила и методы ведения бухгалтерского учета;	текущий контроль практические работы самостоятельные работы	Методы ведения бухгалтерского учета
-виды бухгалтерских счетов;	текущий контроль самостоятельная работа практические работы	План четов бухгалтерского учета
-учет хозяйственных операций;	текущий контроль практические работы самостоятельные работы	Учет хозяйственных операций
-принципы и методы налогообложения коммерческой деятельности;	текущий контроль практические работы самостоятельные работы	Налоги и налогообложение
-порядок расчета основных налогов РФ;	текущий контроль практические работы самостоятельные работы	Налоги и налогообложение
-аудитов активов, обязательств, капитала, доходов, расходов и финансовых результатов коммерческой деятельности.	текущий контроль практические работы самостоятельные работы итоговый контроль	Основы аудита